



ВЕЕСТНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№4 (290), 2 февраля 2024 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2024

№ 72

Об утверждении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и методики их расчета в администрации Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Пермского края от 28 февраля 2019 г. № 42-рп «О мерах, направленных на создание и организацию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности исполнительных органов государственной власти Пермского края», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 30 августа 2021 г. № 892 «Об утверждении Положения об организации в администрации Чайковского городского округа системы внутреннего соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Чайковского городского округа;

1.2. методику расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Чайковского городского округа.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского городского округа:

от 30 августа 2021 г. № 898 «Об утверждении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и методики их расчета в администрации Чайковского городского округа»;

от 4 октября 2021 г. № 1020 «О внесении изменений в постановление администрации Чайковского городского округа от 30.08.2021 № 898 «Об утверждении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и методики их расчета в администрации Чайковского городского округа».

3. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 30.01.2024 № 72

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Чайковского городского округа

1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации Чайковского городского округа (далее – Администрация) и ее отраслевых (функциональных) органов за последние три года.

2. Коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах нормативных правовых актов Администрации.

3. Коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативных правовых актах Администрации.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 30.01.2024 № 72

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в администрации Чайковского городского округа (далее – Администрация) антимонопольного комплаенса (далее – Методика) разработана в целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

1.2. В соответствии с Методикой рассчитываются ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса (далее – КПЭ).

1.3. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации осуществляется правовым управлением Администрации (далее – уполномоченный орган).

2. Методика расчета КПЭ

2.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации и ее отраслевых (функциональных) органов за последние три года рассчитывается по формуле:

$KCH = \frac{КНП}{КН_{оп}}$, где

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации и ее отраслевых (функциональных) органов;

КНП - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации и ее отраслевых (функциональных) органов, допущенных в отчетном периоде три года ранее;

КН_{оп} - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации и ее отраслевых (функциональных) органов в отчетном периоде, за который рассчитывается ключевой показатель.

Для целей расчета под отчетным периодом понимается календарный год.

В случае, если нарушений не допускалось, для целей расчета в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения «0» следует использовать значение показателя «0,1».

При расчете показателя снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации и ее отраслевых (функциональных) органов под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Администрации и ее отраслевых (функциональных) органов понимаются:

- решения по делу о нарушении антимонопольного законодательства, принятые антимонопольным органом в отношении Администрации и ее отраслевых (функциональных) органов;

- выданные антимонопольным органом Администрации и ее отраслевым (функциональным) органам предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

- направленные антимонопольным органом к Администрации и ее отраслевым (функциональным) органам предупреждения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

2.2. Коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах нормативных правовых актов Администрации рассчитывается по формуле:

$Кэппна = \frac{К_{нппа}}{КН_{оп}}$, где

Кэппна – коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах нормативных правовых актов Администрации;

К_{нппа} - количество проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых уполномоченным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КН_{оп} - количество проектов нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выданы предупреждения о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае, если за отчетный период в проектах нормативных правовых актов Администрации антимонопольным органом или уполномоченным органом риски нарушения антимонопольного законодательства не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения «0» следует использовать значение показателя «0,1».

2.3. Коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативных правовых актах Администрации рассчитывается по формуле:

$Кэппа = \frac{К_{нпа}}{КН_{оп}}$, где

Кэппа – коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативных правовых актах Администрации;

К_{нпа} - количество нормативных правовых актов Администрации, в которых уполномоченным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КН_{оп} - количество нормативных правовых актов Администрации, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае, если за отчетный период нормативные правовые акты, нарушающие антимонопольное законодательство, антимонопольным органом или уполномоченным органом не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя «0» следует использовать значение показателя «0,1».

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024

№ 90

О назначении публичных слушаний

На основании статей 5.1, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 г. № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа, решения Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 17 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Чайковском городском округе», постановления администрации Чайковского городского округа от 25 января 2024 г. № 57 «О подготовке проекта о внесении изменений в текстовую часть правил землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту о внесении изменений в текстовую часть правил землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденных постановлением администрации Чайковского городского округа от 11 января 2022 г. № 13 (далее - Проект).

2. Провести публичные слушания по Проекту в очном формате 20 февраля 2024 г. в 10.00 в здании администрации Чайковского городского округа по адресу: город Чайковский, улица Ленина, дом 67/1, кабинет 32.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в правила землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденные постановлением администрации Чайковского городского округа от 11 января 2022 г. № 13

На основании статей 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 15.1 Закона Пермского края от 7 июня 2021 г. № 662-ПК «О внесении изменений в Закон Пермского края «О градостроительной деятельности в Пермском крае», Устава Чайковского городского округа, постановления администрации Чайковского городского округа от 25 января 2024 г. № 57 «О подготовке проекта о внесении изменений в текстовую часть правил землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в текстовую часть правил землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденными постановлением администрации Чайковского городского округа от 11 января 2022 г. № 13 (в редакции от 27 декабря 2023 г. № 1237), следующие изменения:

в территориальной зоне Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами (включая блокированные жилые дома)» строки 4.1, 4.3 в таблице 18.1.2 «Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ед. измерения	Минимальное значение	Максимальное значение
4	процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка:		
4.1	для вида использования «Для индивидуального жилищного строительства»	не подлежит установлению	40% (город) 60% (прочие населенные пункты)
4.3	для вида использования «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»	не подлежит установлению	40% (город) 60% (прочие населенные пункты)

2. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям.

А.В. АГАФОНОВ,
глава городского округа – глава
администрации Чайковского городского округа

Пермский край
Дума Чайковского городского округа
РЕШЕНИЕ

31.01.2024

№ 45

О внесении изменений в решение Думы Чайковского городского округа от 23.09.2020 № 403 «Об определении органа местного самоуправления Чайковского городского округа по установлению размера платы за содержание жилого помещения по договорам социального найма, размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения»

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Минстроя России от 6 апреля 2018 г. № 213/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы», Устава Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Думы Чайковского городского округа от 23 сентября 2020 г. № 403 «Об определении органа местного самоуправления Чайковского городского округа по установлению размера платы за содержание жилого помещения по договорам социального найма, размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения» следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить инициатором установления, изменения размера платы за содержание жилого помещения по договорам социального найма, размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа».

2. Внести изменение в Положение о принципах и методах установления, изменения размера платы за содержание жилого помещения по договорам социального найма, платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, утвержденное решением Думы Чайковского городского округа от 23 сентября 2020 г. № 403, изложив его в редакции согласно приложению.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. порядок учета предложений по Проекту, участия граждан в его обсуждении;

3.2. состав оргкомитета по проведению публичных слушаний.

4. Опубликовать оповещение о назначении публичных слушаний по Проекту в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа не позднее, чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» Проекта.

5. Организатору публичных слушаний - Управлению строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа не позднее 9 февраля 2024 г. обеспечить размещение Проекта на сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

6. Информационные материалы по теме публичных слушаний представить на экспозиции по адресу: Пермский край, город Чайковский, улица Ленина, дом 67/1 (1-й этаж).

7. Экспозицию открыть с 9 февраля 2024 г. по 20 февраля 2024 г. (включительно). Часы работы экспозиции в рабочие дни: понедельник-четверг с 08.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30, пятница с 08.30 до 13.00 и с 14.00 до 16.30.

8. Установить срок подачи предложений по Проекту до окончания собрания участников публичных слушаний.

9. Опубликовать постановление в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям.

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 31.01.2024 № 90

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту о внесении изменений в текстовую часть правил землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденными постановлением администрации Чайковского городского округа от 11 января 2022 г. № 13

1. Предложения граждан к проекту о внесении изменений в текстовую часть правил землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденными постановлением администрации Чайковского городского округа от 11 января 2022 г. № 13 (далее – Правила), принимаются от граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Чайковского городского округа и достигших возраста 18 лет, а также иностранных граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Чайковского городского округа, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Предложения принимаются со дня опубликования проекта о внесении изменений в текстовую часть Правил до окончания собрания участников публичных слушаний. Предложения, направленные по истечении указанного срока, не рассматриваются.

3. Предложения к проекту о внесении изменений в текстовую часть Правил принимаются отделом архитектуры Управления строительства и архитектуры в рабочие дни: понедельник-четверг с 08.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30, пятница с 08.30 до 13.00 и с 14.00 до 16.30, по адресу: Пермский край, город Чайковский, улица Ленина, дом 67/1, кабинет 37, телефон 8 34241 23666, либо направляются на e-mail: usia-arkh@chaykovsky.permkrai.ru.

4. В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

в письменной или устной форме (продолжительность выступления не более 5 минут) в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

в письменной форме или в форме электронного документа на адрес: usia-arkh@chaykovsky.permkrai.ru;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 31.01.2024 № 90

СОСТАВ

оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту о внесении изменений в текстовую часть правил землепользования и застройки Чайковского городского округа Пермского края, утвержденными постановлением администрации Чайковского городского округа от 11 января 2022 г. № 13

Председатель Герасимов Иван Федорович	-	заместитель главы администрации Чайковского городского округа по строительству и земельно-имущественным отношениям
Заместитель председателя Кузюбердина Марианна Павловна	-	начальник Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа
Секретарь Азанова Мария Васильевна	-	консультант отдела архитектуры Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа
Члены оргкомитета: Могильникова Ольга Николаевна	-	консультант правового управления администрации Чайковского городского округа
Соломенникова Людмила Ивановна	-	заместитель начальника Управления строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа

3. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа в сети интернет.
4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по социальной и экономической политике.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Думы
Чайковского городского округа
от 31.01.2024 № 45

ПОЛОЖЕНИЕ

о принципах и методах установления, изменения размера платы за содержание жилого помещения по договорам социального найма, платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения

1. Основными принципами установления, изменения размера платы за содержание жилого помещения по договорам социального найма, платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения (далее – размер платы) являются:

- 1.1 достижение баланса интересов потребителей работ (услуг) и интересов исполнителей работ (услуг), обеспечивающего доступность этих работ (услуг) для потребителей;
- 1.2 стимулирование снижения производственных затрат, повышение экономической эффективности производства работ и оказания услуг, применение энергосберегающих технологий.
2. Основанием для установления, изменения размера платы являются:
- 2.1 объективное изменение экономических условий хозяйствования организаций, влияющее на стоимость выполняемых работ (оказываемых услуг);
- 2.2 изменение нормативных правовых актов Российской Федерации и Пермского края по вопросам ценообразования;
- 2.3 иные обстоятельства, установленные действующим законодательством.

3. Размер платы определяется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, исходя из утвержденного Правительством Российской Федерации Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее - Минимальный перечень), по типам многоквартирных домов посредством расчета среднего значения размеров платы, утвержденных исходя из Минимального перечня общими собраниями собственников помещений в однотипных многоквартирных домах, расположенных на территории Чайковского городского округа, действующих на момент осуществления расчета (определения) размера платы в многоквартирном доме и не предусматривающих дополнительных работ и услуг (далее - среднее значение размеров платы), без включения в нее платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

4. При осуществлении расчета (определения) средних значений размеров платы используется информация о принятых общими собраниями собственников помещений в многоквартирных домах решениях об утверждении платы за содержание жилого помещения исходя из Минимального перечня и не предусматривающих дополнительных работ и услуг, размещенную в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ), а при ее отсутствии в ГИС ЖКХ - информацию, хранящуюся в органе государственного жилищного надзора Пермского края, посредством направления инициатором обращения в указанный государственный орган.

Среднее значение размеров платы в отношении каждого типа многоквартирных домов определяется как отношение суммы размеров платы в однотипных многоквартирных домах, к количеству таких многоквартирных домов, принятому для расчета.

Определение состава расходов, оценка их экономической обоснованности производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в сфере бухгалтерского и налогового учета, нормативными правовыми актами по вопросам учета расходов, связанных с выполнением работ (оказанием услуг).

5. Методы установления, изменения размера платы:

5.1 для установления размера платы применяется метод определения экономически обоснованных расходов (далее – метод экономически обоснованных расходов), при котором осуществляется расчет среднего значения размеров платы за содержание жилого помещения по типам многоквартирных домов, утвержденных исходя из Минимального перечня общими собраниями собственников помещений в однотипных многоквартирных домах, расположенных на территории Чайковского городского округа.

Метод экономически обоснованных расходов является основным методом, обеспечиваемым соблюдение следующих условий:

- 1) при определении платы учитываются расходы организаций, осуществляющих деятельность в сфере управления многоквартирными домами;
- 2) размер платы определяется в зависимости от установленного состава, периодичности и порядка выполнения работ (оказания услуг);
- 3) затраты на материальные ресурсы базируются на действующих нормах и нормативах расхода материалов, топлива, энергии, запасных частей в расчете на единицу услуги;
- 4) расходы на оплату труда определяются в соответствии с нормами действующего законодательства;

5.2 для изменения размера платы применяется метод индексации с учетом индекса потребительских цен на текущий год, установленного действующим Прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации (далее – индекс потребительских цен). При этом величина действующей платы умножается на размер индекса потребительских цен. Для проведения индексации размера платы, в рамках действующего Прогноза социально-экономического развития Российской Федерации, применяется базовый вариант прогноза показателей инфляции потребительских цен в значении показателя «рост цен на конец периода, % к декабрю предыдущего года».

6. В целях принятия решения об установлении или изменении размера платы организации, осуществляющие деятельность в сфере управления многоквартирными домами, собственники или один из собственников помещений в таком доме или иное лицо, уполномоченное действовать от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами, направляя инициатору установления, изменения размера платы за содержание жилого помещения заявление о рассмотрении вопроса об установлении или изменении размера платы с указанием предлагаемого

размера платы и применяемого метода с приложением следующих документов:

6.1 при использовании метода установления размера платы путём определения экономически обоснованных расходов:

- 6.1.1 копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 6.1.2 копии документов, подтверждающих полномочия заявителя по обращению в Уполномоченный орган;
- 6.1.3 копия протокола о выборе способа управления (предоставляется в случае, если протокол не размещен в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));
- 6.1.4 копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в повестку которого включен вопрос установления размера платы за содержание жилого помещения и на котором не принято решение по данному вопросу (при наличии);
- 6.1.5 копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (предоставляется в случае, если протокол не размещен в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));

6.1.6 утвержденный общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме с указанием объемов, периодичности и (или) графика (сроков) их оказания и выполнения (в разрезе видов услуг и работ) (предоставляется в случае, если перечень не размещен в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));

6.1.7 копия технического паспорта на дом (предоставляется в случае, если сведения о технических характеристиках многоквартирного дома не размещены в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));

6.1.8 бухгалтерский баланс (с приложениями) за предыдущий отчетный период (при наличии);

6.1.9 приказ об учетной политике организации (при наличии);

6.1.10 утвержденное штатное расписание, положение об оплате труда, положение о премировании;

6.1.11 перечень мероприятий, направленных на снижение затрат;

6.1.12 заключение экспертной (аудиторской) организации, зарегистрированной в Государственном реестре саморегулируемых организаций аудиторов, по экспертизе экономической обоснованности размера платы;

6.2 при использовании метода индексации:

6.2.1 копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

6.2.2 копии документов, подтверждающих полномочия заявителя по обращению в Уполномоченный орган;

6.2.3 копия протокола о выборе способа управления (предоставляется в случае, если протокол не размещен в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));

6.2.4 копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в повестку которого включен вопрос изменения размера платы за содержание жилого помещения и на котором не принято решение по данному вопросу (при наличии);

6.2.5 копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (предоставляется в случае, если протокол не размещен в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));

6.2.6 утвержденный общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме с указанием объемов, периодичности и (или) графика (сроков) их оказания и выполнения (в разрезе видов услуг и работ) (предоставляется в случае, если перечень не размещен в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));

6.2.7 копия технического паспорта на дом (предоставляется в случае, если сведения о технических характеристиках многоквартирного дома не размещены в ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>));

6.2.8 бухгалтерский баланс (с приложениями) за предыдущий отчетный период (при наличии);

6.2.9 приказ об учетной политике организации (при наличии);

6.2.10 утвержденное штатное расписание, положение об оплате труда, положение о премировании;

6.2.11 расчет себестоимости размера платы;

6.2.12 оборотно-сальдовые ведомости с расшифровкой по видам работ (услуг);

6.2.13 перечень мероприятий, направленных на снижение затрат;

6.2.14 пояснительная записка с анализом влияния изменения цен (тарифов) на товары, работы, услуги на финансово-хозяйственную деятельность организации.

В случае, если увеличение фактических затрат организации на содержание 1 кв. м обслуживаемого жилищного фонда за отчетный период относительно предыдущего периода не превышает индекса потребительских цен, применяются фактические индексы роста затрат.

Заявление и документы не должны иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих истолковать их содержание.

7. Инициатор установления, изменения размера платы проводит, в срок не превышающий 15 рабочих дней, анализ информации поступившей от организаций, осуществляющих деятельность в сфере управления многоквартирными домами, от собственников или одного из собственников помещений в таком доме или иного лица, уполномоченного действовать от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами, на предмет обоснованности фактически понесенных затрат за истекший отчетный период, осуществляет свод затрат по типам многоквартирных домов и в пределах указанного срока направляет в Комиссию по ценовой и тарифной политике Чайковского городского округа для рассмотрения и принятия решения.

Положение о комиссии по ценовой и тарифной политике Чайковского городского округа (далее - комиссия) и её состав утверждаются постановлениями администрации Чайковского городского округа.

8. Рассмотрение представленных документов и материалов производится комиссией в течение 15 рабочих дней со дня получения от инициатора документов и материалов. Если для рассмотрения представленных документов и материалов требуются информация и (или) разъяснения от инициатора установления, изменения размера платы, комиссия вправе запрашивать и получать на основании запроса в письменной форме требуемую информацию и (или) разъяснения. При этом течение срока рассмотрения представленных документов и материалов, приостанавливается до дня поступления в комиссию информации и (или) разъяснений, но не более чем на 30 календарных дней.

9. По результатам рассмотрения представленных инициатором документов и материалов комиссия принимает одно из следующих решений:

9.1. рекомендовать инициатору к принятию решения об установлении или изменении размера платы с указанием размера платы по типам многоквартирных домов;

9.2. отказать инициатору в установлении или изменении размера платы с обоснованием такого решения.

10. При принятии комиссией решения, предусмотренного пунктом 9.1 настоящего Положения, инициатор установления, изменения размера платы готовит проект постановления администрации Чайковского городского округа по установлению или изменению размера платы в срок не более 30 календарных дней с даты принятия комиссией решения.

Пермский край
Дума Чайковского городского округа

РЕШЕНИЕ

31.01.2024

№ 46

О внесении изменения в Положение об Управлении экономического развития администрации Чайковского городского округа, утвержденное решением Думы Чайковского городского округа от 20.10.2021 № 546

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение об Управлении экономического развития администрации Чайковского городского округа, утвержденное решением Думы Чайковского городского округа от 20 октября 2021 г. № 546, следующее изменение:

первый абзац пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«Управление возглавляет первый заместитель главы администрации Чайковского городского округа по экономической политике и развитию территории, начальник управления (далее - начальник Управления), назначаемый и освобождаемый от должности главой городского округа - главой администрации Чайковского городского округа».

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по социальной и экономической политике.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

Пермский край
Дума Чайковского городского округа

РЕШЕНИЕ

31.01.2024

№ 48

О признании утратившими силу отдельных решений представительных органов сельских поселений Чайковского муниципального района

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа, решения Чайковской городской Думы от 21 сентября 2018 г. № 13 «О вопросах правопреемства», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1 решения Совета депутатов Зипуновского сельского поселения Чайковского муниципального района:

от 27 сентября 2007 г. № 157 «Об утверждении Правил содержания домашних животных на территории Зипуновского сельского поселения»;

от 25 декабря 2014 г. № 73 «Об утверждении Правил содержания домашних животных, пчел и птиц на территории Зипуновского сельского поселения»;

1.2 решения Совета депутатов Большебукорского сельского поселения Чайковского муниципального района:

от 15 февраля 2008 г. № 203 «Об утверждении правил содержания домашних животных на территории Большебукорского сельского поселения»;

от 29 декабря 2015 г. № 136 «Об утверждении Положения о порядке отлова и содержания безнадзорных домашних животных, их содержания, изоляции и использования на территории Большебукорского сельского поселения»;

1.3 решения Совета депутатов Сосновского сельского поселения Чайковского муниципального района:

от 29 февраля 2008 г. № 142 «Об утверждении Правил содержания домашних животных на территории Сосновского сельского поселения»;

от 27 июня 2017 г. № 60 «Об утверждении правил содержания домашних животных, пчел и домашней птицы на территории Сосновского сельского поселения»;

от 18 июля 2017 г. № 68 «Об утверждении правил содержания домашних животных, пчел и домашней птицы на территории Сосновского сельского поселения»;

1.4 решение Совета депутатов Ваньковского сельского поселения Чайковского муниципального района от 19 декабря 2013 г. № 31 «Об утверждении Правил содержания домашних и сельскохозяйственных животных на территории Ваньковского сельского поселения»;

1.5 решение Совета депутатов Альяшинского сельского поселения Чайковского муниципального района от 27 ноября 2014 г. № 66 «Об утверждении Правил содержания домашних животных, скота, птицы, пчел и выпаса сельскохозяйственных животных и птицы на территории муниципального образования «Альяшинское сельское поселение»;

1.6 решение Совета депутатов Фокинского сельского поселения Чайковского муниципального района от 17 июля 2015 г. № 140 «Об утверждении правил содержания домашних животных и пчел на территории Фокинского сельского поселения»;

1.7 решение Совета депутатов Уральского сельского поселения Чайковского муниципального района от 2 октября 2015 г. № 79 «Об утверждении Порядка отлова и содержания безнадзорных домашних животных на территории Уральского сельского поселения»;

1.8 решение Совета депутатов Марковского сельского поселения Чайковского муниципального района от 2 июня 2017 г. № 265 «Об утверждении Правил содержания домашних животных на территории Марковского сельского поселения».

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

Пермский край
Дума Чайковского городского округа

РЕШЕНИЕ

31.01.2024

№ 49

О внесении изменения в приложение 1 к Положению о денежном содержании муниципальных служащих Чайковского городского округа, утвержденному решению Чайковской городской Думы от 19.12.2018 № 94

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края от 5 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Уставом Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести в приложение 1 к Положению о денежном содержании муниципальных служащих Чайковского городского округа, утвержденному решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 94, следующее изменение:

вторую строку пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

3.4	Старшая должность муниципальной службы:	
	Главный специалист	12 750

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 г.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Думы Чайковского городского округа.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

Пермский край
Дума Чайковского городского округа

РЕШЕНИЕ

31.01.2024

№ 50

О внесении изменения в решение Думы Чайковского городского округа от 20.02.2019 № 149 «Об утверждении Положения об обеспечении работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»

В соответствии с Законом Пермского края от 4 сентября 2017 г. № 121-ПК «Об обеспечении работников государственных и муниципальных учреждений Пермского края путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление на территории Пермского края», на основании Устава Чайковского городского округа,

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести следующее изменение в решение Думы Чайковского городского округа от 20 февраля 2019 г. № 149 «Об утверждении Положения об обеспечении работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление»:

в пункте 4 слова «по 31 декабря 2023 г.» заменить словами «по 31 декабря 2024 г.».

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения решения возложить на комиссию по социальной и экономической политике.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

Пермский край
Дума Чайковского городского округа

РЕШЕНИЕ

31.01.2024

№ 52

О внесении изменения в Положение о Благодарственном письме Думы Чайковского городского округа, утвержденное решением Думы Чайковского городского округа от 18.12.2019 № 341

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Чайковского городского округа и в целях упорядочения системы награждения в Думе Чайковского городского округа

ДУМА ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШАЕТ:

1. Внести изменение в Положение о Благодарственном письме Думы Чайковского городского округа, утвержденное решением Думы Чайковского городского округа от 18 декабря 2019 г. № 341, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать решение в газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения решения возложить на комиссию Думы Чайковского городского округа по социальной и экономической политике.

М.Н. ШУБИН,
Председатель Думы
Чайковского городского округа

И.Г. КОЛЯКОВА,
И.о. главы городского округа – главы
администрации Чайковского городского округа

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Думы
Чайковского городского округа
от 31.01.2024 № 52

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарственном письме Думы Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок представления к награждению и награждения Благодарственным письмом Думы Чайковского городского округа.

1.2. Благодарственное письмо Думы Чайковского городского округа (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан, и трудовых коллективов предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций и объединений независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности (далее – коллектив) за особые заслуги в области экономики, строительства, культуры, спорта, образования, здравоохранения, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, воспитания подрастающего поколения, благотворительной деятельности, укрепления правопорядка, за особые успехи в учебе и труде (внедрение прогрессивных технологий, высокоэффективных форм и методов труда и т.д.), за успехи в развитии местного самоуправления и активную нормотворческую деятельность в муниципальном образовании, а также в связи с государственными и профессиональными праздниками, знаменательными и памятными датами, юбилейными датами.

1.3. Награждение Благодарственным письмом оформляется решением Думы Чайковского городского округа.

1.4. Благодарственное письмо подписывается председателем Думы Чайковского городского округа и заверяется гербовой печатью Думы Чайковского городского округа.

1.5. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, производится за счет средств бюджета на соответствующий финансовый год, предусмотренных в составе сметы расходов на содержание Думы Чайковского городского округа.

2. Порядок внесения и рассмотрения инициативы
о награждении Благодарственным письмом

2.1. Инициаторами награждения Благодарственным письмом могут выступать председатель Думы Чайковского городского округа, депутаты Думы Чайковского городского округа, глава городского округа – глава администрации Чайковского городского округа, председатель Контрольно-счетной палаты Чайковского городского округа, органы государственной власти Российской Федерации и Пермского края, государственные органы, предприятия, организации, учреждения, общественные организации и объединения, осуществляющие свою деятельность на территории Чайковского городского округа.

2.2. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарственным письмом председателю Думы Чайковского городского округа направляются:

ходатайство о награждении Благодарственным письмом с указанием места, даты, времени мероприятия, на котором предполагается вручить Благодарственное письмо, конкретных заслуг представляемого к награждению (основание для награждения);

представление к награждению по форме, утвержденной решением Думы Чайковского городского округа;

копии документов, подтверждающих наличие наград органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, а также предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности;

согласие гражданина на обработку его персональных данных.

Количество представляемых к награждению в ходатайстве не может превышать 5 кандидатур.

При представлении к награждению коллектива направляется характеристика коллектива с указанием конкретных заслуг и достижений, информационно-справочные материалы.

2.3. В случае представления неполного пакета документов председатель Думы Чайковского городского округа возвращает его ходатайствующему лицу с приложением всех копий представленных с ходатайством документов.

2.4. Вопрос о награждении Благодарственным письмом вносится председателем Думы Чайковского городского округа в повестку дня заседания Думы Чайковского городского округа и рассматривается в соответствии с Регламентом Думы Чайковского городского округа.

2.5. При подготовке к рассмотрению вопроса на заседании Думы Чайковского городского округа аппарат Думы Чайковского городского округа готовит проект решения о награждении Благодарственным письмом, проект текста Благодарственного письма и приглашает инициатора награждения Благодарственным письмом на заседание комиссии Думы Чайковского городского округа по социальной и экономической политике.

2.6. Комиссия Думы Чайковского городского округа по социальной и экономической политике предварительно обсуждает проект решения, внесенный на рассмотрение Думы Чайковского городского округа, готовит рекомендации Думе Чайковского городского округа принять или отклонить ходатайство по основаниям, предусмотренным пунктом 2.8 настоящего Положения.

2.7. Дума Чайковского городского округа принимает решение о награждении Благодарственным письмом большинством голосов от установленной численности депутатов Думы Чайковского городского округа. В случае отклонения ходатайства, инициатору направляется письмо с указанием оснований для отклонения.

2.8. Основаниями для отклонения ходатайства являются:

отсутствие в ходатайстве конкретных профессиональных (общественных и иных) достижений, а также сведений о награждениях и поощрениях;

не полностью либо не надлежаще заполненная форма представления, утвержденная решением Думы Чайковского городского округа;

отсутствие в характеристике коллектива конкретных заслуг и достижений, информационно-справочных материалов.

3. Порядок награждения Благодарственным письмом

3.1. Благодарственное письмо вручается на мероприятии, указанном в ходатайстве о награждении Благодарственным письмом, председателем Думы Чайковского городского округа либо иным депутатом по его поручению.

3.2. Благодарственное письмо вручается в срок не позднее одного месяца со дня вынесения решения о награждении Благодарственным письмом.

3.3. Лица, награжденные Благодарственным письмом, могут представляться к награждению повторно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

4. Порядок информирования населения о награждении
Благодарственным письмом

Решение Думы Чайковского городского округа о награждении Благодарственным письмом подлежит опубликованию в газете «Огни Камы».